

Министерство сельского хозяйства РФ  
Мичуринский филиал  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«Брянский государственный аграрный университет»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**дисциплины**  
**ОГСЭ.05. «Психология общения»**

Специальность 43.02.15 Поварское и кондитерское дело

Брянск, 2024

ББК 74.57

Р 13

**Согласована:**

Зав. библиотекой

\_\_\_\_\_ Ильютенко С. Н.

23.05.2024 г.

**Рассмотрена и**

**рекомендована:**

ЦМК профессиональных  
модулей

Протокол № 9

от 23.05.2024 г.

Председатель ЦМК

\_\_\_\_\_ Демченко Н.И.

**Утверждаю:**

Зам. директора по учебной  
работе центра СПО

\_\_\_\_\_ Панаскина Л. А.

23.05.2024 г.

Р 13

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.05. «Психология общения» /  
Сост. С. В. Костикова. – Брянск: Мичуринский филиал ФГБОУ ВО  
Брянский ГАУ, 2024. – 14 с.

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.05. «Психология общения»  
разработана на основе Федерального государственного образовательного  
стандарта СПО по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское  
дело

Организация-разработчик: Мичуринский филиал  
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

Печатается по решению методического совета Мичуринского филиала  
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

ББК 74.57

© Костикова С.В., 2024

© Мичуринский филиал

ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины .....	4
2. Структура и содержание дисциплины .....	5
3. Условия реализации рабочей программы дисциплины .....	10
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины .....	12

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело.

## 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина ОГСЭ.05. «Психология общения» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

## 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны формироваться следующие общие (ОК) компетенции:

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

В рамках рабочей программы дисциплины обучающиеся осваивают умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09.	- У1 применять технику и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - У2 использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	- З1 взаимосвязь общения и деятельности; - З2 цели, функции, виды и уровни общения; -З3 роли и ролевые ожидания в общении; -З4 виды социальных взаимодействий; - З5 механизмы взаимопонимания в

		общении; - 36 техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - 37 этические принципы общения; - 38 источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; - 39 приемы саморегуляции в процессе общения
--	--	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>46</b>
<b>В том числе во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>44</b>
теоретическое обучение	44
Из них в форме практической подготовки	4
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>2</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

### 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент рабочей программы, результаты обучения (освоенные умения и знания)
1	2	3	4
<b>Тема 1. Речь как важнейшее средство общения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. 31-34
	1. Введение. Методологические и логические основы психологии общения. Предмет и задачи		

	<p>психологии общения как отрасли психологической науки.</p> <p>2. Виды речи. Психофизиологические основы речи. Слово как элементарная осмысленная единица языка. Имена и понятия. Логические операции с именами. Причины недоразумений, связанные с употреблением имен в общении. Высказывания и выводы.</p> <p>3. Общая характеристика диалога. Вопросы и ответы. Логические требования к ведению диалога.</p>		У1-У2
<p><b>Тема 2.</b> <b>Психологическая структура и функции общения</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Определение и психологическая структура общения. Социально-психологическая характеристика деловых и личных взаимоотношений. Варианты соотношения деловых и личных взаимоотношений.</p> <p>2. Психологическая совместимость персонала и ее влияние на эффективность деятельности.</p>	<b>4</b>	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. 32-34 У1-У2
<p><b>Тема 3.</b> <b>Общение как информационный процесс</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Условия и способы понимания людьми друг друга. Коммуникативные барьеры и потери информации в разговорном общении. Структура информационной связи, ее способы.</p>	<b>4</b>	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. 31-35 У1-У2

	2. Средства массовых коммуникация в структуре общения. Когнитивный диссонанс. Развитие индивидуальной техники активного слушания. Прямые и скрытые информационные сигналы. Общение с трудными людьми.		
<b>Тема 4. Общение как восприятие людьми друг друга</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. 31-35 У1-У2
	1. Проблема социальной перцепции и взаимопонимания. Психологическая структура восприятия человека человеком: восприятие его внешних признаков, соотнесение их с личностными характеристиками индивида и интерпретация на этой основе их поступков.		
	2. Идентификация и эмпатия. Социально-психологические эффекты: ореола, первичности, новизны; стереотипы и этностереотипы, способы их нейтрализации.		
<b>Тема 5. Сущность и типы взаимодействия людей в процессе совместной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. 31-35 У1-У2
	1. Методы управленческого воздействия на персонал. Служебные интриги как способ взаимодействия. Типичные ошибки общения и их коррекция.		
	2. Основы транзакционного анализа Э.Берна. Социально-психологические методы принятия группового решения.		
<b>Тема 6. Средства общения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. 31-35
	1. Вербальные и невербальные средства общения. Кинесические средства.		

	2. Просодика и экстралингвистика. Такесика и проксемика.		У1-У2
<b>Тема 7. Деловое общение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. 36 У1-У2
	1. Деловая беседа (переговоры, прием посетителей). Деловые споры. Деловое общение по телефону.		
	2. Производственные конфликты. Проведение деловых собраний и совещаний. Стили руководства. Особенности руководителя и эффективность деятельности.		
<b>Тема 8. Возрастные особенности общения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. 31-35 У1-У2
	Особенности общения детей раннего возраста. Особенности общения дошкольников и младших школьников. Особенности общения в подростковом возрасте. Особенности общения в юношеском возрасте. Особенности общения в пожилом возрасте. Возрастные особенности коммуникативных свойств личности.		
<b>Тема 9. Психология конфликтного общения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. 38 У1-У2
	Конфликтные ситуации и конфликты. Фазы развития конфликта. Исходы конфликтных ситуаций. Агрессивное поведение как проявление конфронтации.		
<b>Тема 10. Общение в семье</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 03. ОК 04.



	<p>1. Выбор партнера по браку. Совместимость супругов. Стили общения и взаимодействия с детьми отцов и матерей. Воспитание детей родителями в процессе семейного общения. Отношение детей к матери и отцу.</p> <p>2. Удовлетворенность супругов браком. Общение и взаимоотношения пожилых родителей с родственниками.</p>		<p>ОК 05. ОК 09. 31-35 У1-У2</p>
<p><b>Тема 11. Психологические особенности публичного выступления</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<p><b>6</b></p>	<p>ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. 36-38 У1-У2</p>
	<p>1. Принципы информирования. Методы информирования. Оценка аудитории. Учет обстановки выступления.</p>		
	<p>2. Вербальная и визуальная адаптация.</p>		
	<p>3. Как сделать свою речь убедительной. Преодоление оратором нервозности.</p>		
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составить портфолио с диагностическими методиками изучения общения. Работа с информационным средством обучения на бумажном и электронным носителях.</p>	<p><b>2</b></p>	
<p><b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b></p>			<p>ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. У 1-2 З 1-9</p>
<p><b>Всего:</b></p>		<p><b>46</b></p>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение реализации рабочей программы

Для реализации рабочей программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

##### **Кабинет социально-экономических дисциплин № 33**

Стол и стул для преподавателя, столы и стулья для обучающихся, доска, трибуна, ноутбук ASUS K50AF с выходом в сеть Интернет и программным обеспечением: Microsoft Windows 7(Контракт №0327100004511000026-45788 от 06.06.2011), LibreOffice (бесплатное\свободно распространяемое), Яндекс Браузер (бесплатное\свободно распространяемое); экран Projecta SlimScreen (180x180 см) Matte WhiteS, Case Black Grey; мультимедийный проектор BenQ Projector MW663 (DLP , 3000 люмен, 13000:1, 1280x800, D-Sub, HDMI, RCA, S-Video, USB, ПДУ, 2 D/3D), стенды, комплект презентаций, комплект учебных фильмов, комплект портретов, комплект методик психологической диагностики, учебно-методический комплекс «Психология общения».

##### **Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности № 26.**

Стол и кресло для преподавателя, столы и кресла для обучающихся, персональные компьютеры ALTA Wing B730MDi3-3225 монитор ViewSonic – 13 шт. с выходом в сеть Интернет и программным обеспечением: MS Windows 7(договор 06-0512 от 14.05.2012), Microsoft Office 2010(договор 14-0512 от 25.05.2012), Конструктор тестов 3.1(договор 697994-M26 от 01.12.2009), КОМПАС-3D(сублицензионный договор №МЦ-19-00205 от 07.05.2019), Яндекс Браузер(бесплатное\свободно распространяемое), Project Expert(договор Tr000128238 от 12.12.2016), 7 Zip(бесплатное\свободно распространяемое), переносное мультимедийное оборудование (экран Projecta SlimScreen (180x180 см) Matte WhiteS, Case Black Grey, мультимедийный проектор BenQ Projector MW663 (DLP , 3000 люмен, 13000:1, 1280x800, D-Sub, HDMI, RCA, S-Video, USB, ПДУ, 2 D/3D).

**Учебно-методическое обеспечение:** учебно-методический комплекс дисциплины «Психология общения», методические указания по изучению дисциплины, методические рекомендации для преподавателей по преподаванию дисциплины, методические указания по проведению практических занятий по дисциплине, учебное пособие «Психология общения».

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации рабочей программы

Для реализации рабочей программы дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые ФУМО для использования в образовательном процессе.

### **3.2.1. Основные источники (ОИ):**

ОИ 1. Костромина, С. Н., Психология делового общения : учебник / С. Н. Костромина, Е. В. Зиновьева, Н. Л. Москвичева, ; под ред. Н. В. Бордовской. — Москва : КноРус, 2023. — 291 с. — ISBN 978-5-406-11523-7. — URL: <https://book.ru/book/949423>. — Текст : электронный.

ОИ 2. Федорова, А. В., Профессиональная этика и психология делового общения : учебное пособие / А. В. Федорова. — Москва : КноРус, 2023. — 218 с. — ISBN 978-5-406-11633-3. — URL: <https://book.ru/book/949501>. — Текст : электронный.

### **3.2.2. Дополнительные источники (ДИ):**

ДИ 1. Психология общения : энциклопедический словарь / М.М. Абдуллаева [и др.]. — Москва : Когито-Центр, 2019. — 600 с. — ISBN 978-5-89353-335-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88339.html>). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

ДИ 2. Практикум по дисциплине Психология общения / Сост. С. В. Костикова. - Брянск: Брянский ГАУ, 2022. – 38 с.

ДИ 3. Психология общения: учебное пособие / Сост. С. В. Костикова. – Брянск: Брянский ГАУ, 2022 – 47 с.

### **3.2.3. Интернет-ресурсы (И-Р):**

И-Р 1. Пси-фактор [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://psyfactor.org/>. – Заглавие с экрана

И-Р 2. Психология личности [Электронный ресурс] / Психология и психиатрия: сайт. – Режим доступа: <http://psihomed.com/category/psihologiya-lichnosti/>. – Заглавие с экрана

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, устных опросов а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований и др.

<b>Результаты обучения</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
<b>Умения:</b>	
- применять технику и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	Оценка результатов деятельности студентов при выполнении тестирования и др. видов текущего контроля, экспертная оценка выполнения заданий на дифференцированном зачёте
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	Оценка результатов деятельности студентов при выполнении тестирования и др. видов текущего контроля, экспертная оценка выполнения заданий на дифференцированном зачёте
<b>Знания:</b>	
-взаимосвязь общения и деятельности;	Оценка результатов деятельности студентов при выполнении домашних работ, тестирования и др. видов текущего контроля, экспертная оценка устных ответов и тестирования на дифференцированном зачёте
-цели, функции, виды и уровни общения;	Оценка результатов деятельности студентов при выполнении домашних работ, тестирования и др. видов текущего контроля, экспертная оценка устных ответов и тестирования на дифференцированном зачёте
- роли и ролевые ожидания в общении;	Оценка результатов деятельности студентов при выполнении домашних работ, тестирования и др. видов текущего контроля, экспертная оценка устных ответов и тестирования на дифференцированном зачёте
-виды социальных взаимодействий;	Оценка результатов деятельности студентов при выполнении домашних работ, тестирования и др. видов текущего контроля, экспертная оценка устных ответов и тестирования на дифференцированном зачёте
-механизмы взаимопонимания в общении;	Оценка результатов деятельности студентов при выполнении домашних работ, тестирования и др. видов текущего контроля, экспертная оценка устных ответов и тестирования на дифференцированном зачёте
-техники и приемы общения, правила	Оценка результатов деятельности студентов при выполнении домашних работ, тестирования и др.

слушания, ведения беседы, убеждения;	видов текущего контроля, экспертная оценка устных ответов и тестирования на дифференцированном зачёте
-этические принципы общения;	Оценка результатов деятельности студентов при выполнении домашних работ, тестирования и др. видов текущего контроля, экспертная оценка устных ответов и тестирования на дифференцированном зачёте
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;	Оценка результатов деятельности студентов при выполнении домашних работ, тестирования и др. видов текущего контроля, экспертная оценка устных ответов и тестирования на дифференцированном зачёте
- приемы саморегуляции в процессе общения	Оценка результатов деятельности студентов при выполнении домашних работ, тестирования и др. видов текущего контроля, экспертная оценка устных ответов и тестирования на дифференцированном зачёте

### Критерии оценок:

- Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям
- Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.
- Точность оценки, самооценки выполнения
- Соответствие требованиям инструкций, регламентов
- Рациональность действий и т.д.
- Формы и методы контроля и оценки результатов обучения проверяют у обучающихся не только освоенные умения и усвоенные знания, но и сформированность общих и профессиональных компетенций.

### Технологии формирования общих компетенций

Код и содержание общих компетенций	Технологии формирования ОК (на учебных занятиях)
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Демонстрация ответственности за принятые решения, обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных).

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>Грамотность устной и письменной речи, ясность формулирования и изложения мыслей.</p>
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям.</p>